天主教輔仁大學附設醫院

實習/見習生離院手續單

V1.3

2018年12月06日第007次醫學教育委員會訂定

2019年03月07日第008次醫學教育委員會修訂

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 身分證字號 | 學校 | 連絡電話 |
| 實習/見習單位  財產管理員 | 核章/日期 | 實習/見習單位  主管 | 核章/日期 |
| 人資室  歸還感應卡 | □無申請  □已歸還  核章/日期 | 總務室  取消門禁 | □無申請  □已取消  核章/日期 |
| 資訊室  取消醫療系統  使用權限 | □無申請  □已取消  核章/日期 | 圖書館  取消條碼權限  確認圖書資源  借閱歸還狀況 | □已取消條碼權限  □確認已全數歸還  □未完成，原因：  核章/日期 |
| 教學部收取  實習/見習  成績單影本 | □無此項  □完成  □未完成：單位評值中  核章/日期 | 教學部收取  1.實習/見習證  2.證件套 | □學生已交回  □學生未交回，原因：  未交回者繳交工本費各50元  □實習/見習證  □證件套  核章/日期 |
| 教學部查核  實習/見習生於實習結束當日完成「實習滿意度調查」 | 核章/日期 | 至教學部領取  實習/見習證明 | □不需要  □需要：  □完成  □未完成，原因：  核章/日期 |

教學部主管核章: 年 月 日

備註：

1. 請於實習/見習結束離院前，持「離院手續單」及「實習/見習證」至教學部辦理及完成離院手續；若無完成離院手續，則不發予實習成績。
2. 遺失或未繳回實習/見習證或證件套者，需繳交工本費每項各50元。